



Allgemeiner Hof Oberriet



Der Allgemeine Hof Oberriet sucht eine einsatzfreudige Persönlichkeit für das

Aktuariats- und Kassieramt (ca. 80-100 Std.)

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Finanz- und Lohnbuchhaltung
- Erarbeitung und Herausgabe der Jahresrechnung
- Leitung des Aktuariats
- Protokollierung und Verarbeitung der Verwaltungsrats-Sitzungen und -Besprechungen
- organisieren, erledigen und überwachen des Vollzugs der Ratsbeschlüsse
- Koordination und Erledigung allgemeiner Administrativaufgaben
- Interne Dienste
- Information, Öffentlichkeitsarbeit

Wir erwarten:

- Kaufmännische Ausbildung
- gute EDV- und MS-Office- Kenntnisse
- gute Buchhaltungskenntnisse
- Wohnsitz in der Politischen Gemeinde Oberriet

Wir bieten:

- ein selbstständiges Aufgabengebiet
- flexible Arbeitszeit

Für weitere Auskünfte dieser interessanten Tätigkeit steht Ihnen Nicole Gächter, Kassierin, Grubachstrasse 4, 9463 Oberriet (079 754 01 38), nicolegaechter@hotmail.ch oder Romeo Loher, Präsident, Gmeindstrasse 17, 9462 Montlingen (Tel. 079/337 64 31), romeoloher@loherbau.ch

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung.